

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Toimitilan vuokraaminen Hatanpään puistosairaalasta Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy:n käyttöön
TRE:3419/02.07.03/2021

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Kiinteistöpäällikkö Jyrki Miettinen, puh. 040 173 0234, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki vuokraa Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy:lle (y-tunnus 0307082-1) toimitilat Hatanpään Puistosairaalan 1. krs osoitteessa Gauffininkatu 3, 33900 Tampere.

Vuokrattavat tilat ovat yhteispinta-alaltaan jyv. noin 464,0 m². Tiloissa tuotetaan sosiaali- ja terveysalan toimintaan liittyviä palveluita sisältäen asiakaspalvelutyötä asiakaskäynteihin perustuen.

Tilat vuokrataan toistaiseksi voimassa olevana molemmin puolisella kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisaika alkaa sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana sopimus on irtisanottu. Vuokra-aika alkaa 1.6.2021.

Tämä vuokrasopimus sitoo vuokranantajaa heti, ja vuokralaista vasta sitten kun viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman.

Sosiaali- ja terveydenhuollon lakisääteisessä järjestämistä vastuussa olevalla on oikeus irtisanoa alkuperäinen vuokrasopimus vuoden 2024 tai 2025 aikana päättymään kahdentoista kuukauden kuluttua irtisanomisesta ilman korvausvelvollisuutta. Mikäli vuokrasopimus irtisanotaan kuntien ja kuntayhtymien eräiden oikeustoimien väliaikaisesta rajoittamisesta sosiaali- ja terveydenhuollossa annetun lain (548/2016) 3 §:n mukaisesti, vuokralaisella on velvollisuus maksaa jäljellä olevat sopimuksen mukaiset investointivuokrat kertakorvauksena ennen vuokrasopimuksen päättymistä.

Perustelut

Tampereen kaupunki ja Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy (y-tunnus 0307082-1) ovat neuvotelleet toimitilan vuokraamisesta Breikin käyttöön Hatanpään Puistosairaalan 1. krs osoitteessa Gauffininkatu 3, 33900 Tampere.

Vuokrattavat tilat ovat yhteispinta-alaltaan jyv. noin 464,0 m².

Tiloissa tuotetaan sosiaali- ja terveysalan toimintaan liittyviä palveluita sisältäen asiakaspalvelutyötä asiakaskäynteihin perustuen.

Tilat vuokrattaisiin toistaiseksi voimassa olevana molemmin puolisella kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Irtisanomisaika alkaa sen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana sopimus on irtisanottu. Vuokra-aika alkaisi 1.6.2021.

Vuokrakohteen peruspääomavuokra sopimuksen alkamishetkellä on 5 419,52 euroa kuukaudessa (alv 0%). Tonttivuokra sopimuksen alkamishetkellä on 153,12 euroa kuukaudessa (alv 0%). Pääomavuokran ja tonttivuokran lisäksi vuokralainen sitoutuu maksamaan ylläpitovuokraa, joka on 2 491,68 euroa kuukaudessa (alv 0%).

Vuokraan sisältyy sähkö, lämmitys ja vesi.

Vuokravakuutta ei peritä.

Muutoin vuokrasuhteessa noudatetaan liitteenä olevan vuokrasopimuksen ehtoja ja lakia liikehuoneistojen vuokrauksesta.

Tämä vuokrasopimus sitoo vuokralaista heti, ja vuokranantajaa vasta sitten, kun viranhaltijapäätös on saanut lainvoiman.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Helsingin Diakonissalaitoksen Hoiva Oy /Salomäki/Suojalehto/Alkila, Niko Suoniemi, Tilapalvelut vuokrat, Heikki Keto, Joonas Nikula, Marko Siirtola, Ilkka Selin, Petri Pallas / Tilapalvelut, Jyrki Miettinen

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä www.Tampere.fi 18.5.2021.
Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 17.5.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
Kiinteistöjohtaja

Ote viranhaltijapäätöksestä
12.05.2021

3 (5)
§ 318

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tommi Skön
Toimistos sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 318

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.